# STAND AÇMA BAŞVURU FORMU

(Kurum Dışı Firma ve Kuruluşlar)

**UFUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ’NE**

Ufuk Üniversitesi ………………… Kampüsünde …./…./…. - …./…./…. tarihleri arasında ……. gün stant açmak istiyoruz.

Ufuk Üniversitesi Stant Açma Usul ve Esaslarına uyacağımızı mevzuat ihlallerinden sorumlu olacağımızı taahhüt eder, stant açmamız için izin verilmesini arz ederiz.

…./…./20…

Adı Soyadı : İmza :

Kaşe :

**Ekler**

1-Ufuk Üniversitesi Stant Açma Usul ve Esaslarında belirtilen belgeler

#

**Sayı** : 88115026 **15/05/2018**

## UFUK ÜNİVERSİTESİ STANT AÇMA USUL VE ESASLARI

Ufuk Üniversitesi Balgat ve İncek Kampüslerde stant açmak isteyen öğrenci topluluklarının, kitap satış firmalarının, banka, GSM operatörlerinin uymak zorunda oldukları usul ve esaslar aşağıda belirtilmiştir. **A-STANT AÇMAK İSTEYEN FİRMALAR**

1. Standı Açma Dilekçesi (Ek 1-form)
2. İş Yeri Sahibinin/Kurum Yetkilisinin Nüfus Cüzdan Fotokopisi
3. Yayın Listesi\*kitap firmaları için
4. Kültür ve Turizm Bakanlığı Sertifikası\*kitap firmaları için
5. Vergi Levhası
6. Ticaret Odası Oda Sicil Kayıt ve Faaliyet Belgesi,
7. Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Kapıdan Satış Yetki Belgesi,\*kitap firmaları için
8. Stantta görev alacak kişilerin firma onaylı nüfus cüzdanı fotokopisi,

9- Stant açma onayı verildikten sonra stant ücretinin yatırılması gerekmektedir. Üniversitemiz Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğüne veya banka hesap numarasına yatırılması gerekmektedir.

## B-STANT AÇMAK İÇİN UYULACAK ŞARTLAR

1. Stant açmalarına onay verilen yayınevlerinin, stant izin yazılarını stant açmadan önce almaları ve stant açacakları birimin yetkilisine ibraz etmeleri gerekmektedir.
2. Stant başvurularında tarafımıza gönderilen dilekçedeki tarih ve yerleşkeler göz önüne alınacaktır. Bunun haricinde herhangi bir yerleşke için stant açma isteğine izin verilmeyecektir.
3. Fikir ve Sanat Eserlerini Koruma Hakkındaki Kanuna muhalefet edilmemelidir. Korsan yayına izin verilmeyecektir. Korsan yayın tespit edildiği takdirde stant kapatılır ve gerekli yasal işlem başlatılır.
4. Yayın listesinde yer alan kitaplar haricinde yayın satışı yapılmayacaktır.
5. Kitap standı başlangıç tarihinden bitiş tarihindeki mesai bitimine kadar açık kalabilecektir.

## C-STANT AÇMA İZNİ VERİLMESİ

1. Stant açma izni verilip, verilmemesi hususu Üniversite Yönetimi yetkisindedir.
2. YKS “Yükseköğretim Kurumları Sınavı” Kılavuzu yayınlandıktan sonra Üniversitemiz tanıtım günlerinde, öğrenci kayıt ve kayıt yenileme tarihlerinde stant açılmasına izin verilmeyecektir.
3. Stant açılacak alanı Üniversite Yönetimi belirleyecektir. 4.Stant açma izinleri en fazla 2 gün olacaktır.

**D-**ÜNIVERSITEMIZ ÖĞRENCI TOPLULUKLARI; TOPLULUK BAŞKANININ TEKLIFI, TOPLULUĞUN DANIŞMAN ÖĞRETIM ELEMANI OLUMLU GÖRÜŞÜ ÜZERINE REKTÖR’ÜN ONAYI ILE ÜCRET ÖDEMEKSIZIN STANT AÇABILECEKLERDIR.

## E-MEVZUAT

1. 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun ilgili maddeleri,
2. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun ilgili maddeleri,
3. 5326 sayılı Kabahatler Kanununun ilgili maddeleri,
4. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri,
5. 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun ilgili maddeleri,

gereğince işlem yapılacak olup, Kanunların ilgili hükümlerinin ihlal edilmesi durumunda ilgili firma/ şahıslar sorumlu olacaklardır.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımızla rica ederiz.