**T.C.**

** UFUK ÜNİVERSİTESİ**

 **SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

**DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK) TOPLANTI BAŞVURU FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Adı-Soyadı** |  |
| **Öğrenci Numarası** |  |
| **Eğitim Öğretim Yılı** |  |
| **Tez Danışmanı** |  |
| **Tez Konusu** |  |
| **Tez Önerisi Savunma Komitesi****(Sadece Öneri Yapılacak İse Doldurunuz)** |  **Tez Önerisi Savunma Sınavının**  **Yapılacağı Tarih** **……../………../20…** |
| **Tez İzleme Komitesi Sayısı** | **1.TİK 2.TİK 3.TİK 4.TİK 5.TİK 6.TİK** |
| **Tez İzleme Komitesi Toplantı Tarihi** | **…../……/202..** |
|  |
| **TEZ İZLEME JÜRİSİ ÜYELER** |
| **Ünvan** | **Adı -Soyadı** | **Kurumu- Anabilim Dalı** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Öğrenci Adı Soyadı**

**Ekler:**

**ARA RAPOR**

**Tez izleme komitesi**

 **MADDE 45 – (1)** Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesi, üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir, ancak üyesi olamaz.

 (2**) Tez izleme komitesinin ilk toplantısı, tez izleme komitesinin atanmasını takip eden en geç altı ay içinde yapılır. Tez izleme komitesi**  **Ocak-Haziran,**  **Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır**. Öğrenci, tez izleme komitesi toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki yarıyılda yapılacak çalışma planı belirtilir. Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve yönetim kurulu onayı ile üyelerde değişiklik yapılabilir.