

**BU TEZ ÖRNEĐİ SADECE  
BİRLİLENDİRME AMAÇLIDIR.**

**TEZİN**

**“DOKTORA/YÜKSEK LİSANS TEZ  
YAZIM YÖNERGESİ” HÜKÜMLERİ  
DOĐRULTUSUNDA YAZILMASI  
GEREKMEKTEDİR.**

**TEZİNİZİ AŐAĐIDAKİ ÖRNEKTE  
GÖSTERİLDİĞİ GİBİ YAZMANIZI  
RİCA EDERİZ**

**TEZİNİZİ BASIMA VERMEDEN  
ÖNCE ENSTİTÜ TARAFINDAN  
KONTROL EDİLMESİNİ ÖNERİRİZ**

### 3.1.4 Tezin Dış Kapağı (EK-1)



T.C.  
UFUK ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ  
[ ANABİLİM DALI ]  
[ PROGRAMI ]

[TEZ BAŞLIĞI]

[TEZİN TÜRÜ]

[ÖĞRENCİ ADI SOYADI]

[TEZ DANIŞMANI]

ANKARA

2020

ÖRNEKTİR

# BOŞ SAYFA

(Kapak Koruma Sayfası)

ÖRNEKTİR

### 3.1.7 İç Kapak (EK-2)

T.C.  
UFUK ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ  
[ ANABİLİM DALI]  
[ PROGRAMI]

[TEZ BAŞLIĞI]

[TEZİN TÜRÜ]

[ÖĞRENCİ ADI SOYADI]

[TEZ DANIŞMANI]

ÖRNEKTİR

ANKARA

2020

## EK 3A: KABUL ONAY SAYFASI

### KABUL VE ONAY

Mehmet B\*\*\*\*\* tarafından hazırlanan “Kişisel Verilerin Korunmasını” başlıklı bu çalışma, 06.02.2021 tarihinde yapılan savunma sınavı sonucunda başarılı bulunarak jürimiz tarafından Yüksek Lisans Tezi olarak kabul edilmiştir.

Prof.Dr. Mehmet YIL\*\*\*\*\* (Başkan)

Doç.Dr. Mehmet SAV\*\*\*\*\* (Danışman)

Dr.Öğrt.Üyesi Mehmet AL\*\*\*\*\* (Üye)

Yukarıdaki imzaların adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylarım.

Prof. Dr. Mehmet T\*\*\*\*\*

Enstitü Müdürü

**(KABUL ONAY SAYFASI CD İÇERİSİNE KONULMAYACAKTIR)**

### 3.1.9 Bildirim Sayfası

## BİLDİRİM

Hazırladığım tezin tamamen kendi çalışmam olduğunu ve her alıntıya kaynak gösterdiğimi taahhüt eder, tezimin kâğıt ve elektronik kopyalarının Ufuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü arşivlerinde aşağıda belirttiğim koşullarda saklanmasına izin verdiğimi onaylarım:

† Tezim/Raporum tamamı her yerden erişime açılabilir.

[Tarih ve İmza]

[Öğrencinin Adı Soyadı]

### 3.1.10 Adama Sayfası

**Aday isterse tezini/raporunu istediđi kiřiye ya da kiřilere adayabilir.**

**ÖRNEKTİR**



### 3.1.11 Teşekkür Sayfası

**İstenirse teşekkür sayfası eklenebilir.**

## TEŞEKKÜR

Bu çalışma süresince desteğini esirgemeyen saygıdeğer danışman hocam .....’ye, değerli katkılarından dolayı eğitim hayatım boyunca beni her zaman destekleyen aileme teşekkürü bir borç bilirim.

ÖRNEKTİR

### 3.1.12 Türkçe Özet Sayfası

#### ÖZET

Özet sayfasında ortalanmış olarak koyu harflerle ÖZET başlığı kullanılır ve ilk satırda tezin/raporun künyesi belirtildikten sonra (Ek 5), tez çalışmasının amacı, kapsamı, kullanılan yöntem ve varılan sonuçlar açık ve öz olarak yazılmalıdır. Özet 250 sözcüğü geçmemelidir. Özet metnin altına "Anahtar Sözcükler" ifadesi yazılarak en çok 10 anahtar sözcük belirtilir.

[Yazarın SOYADI, Adı]. [Tezin/Raporun Adı], [Tezin/Raporun Türü], Ankara, [Yılı].

**Anahtar Sözcükler:** Bilişim Sistemleri,

### 3.1.13 İngilizce Özet Sayfası

#### ABSTRACT

Türkçe özet sayfası gibi hazırlanır, başlık olarak İngilizcede ABSTRACT sözcüğü kullanılır. "Anahtar Sözcükler" yerine ise "Keywords" ifadesi kullanılır.

**Keywords:**

ÖRNEKTİR

# İÇİNDEKİLER

	Sayfa No:
<b>BİLDİRİM</b> .....	<b>i</b>
<b>TEŞEKKÜR</b> .....	<b>ii</b>
<b>ÖZET</b> .....	<b>iii</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>iv</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>v</b>
<b>KISALTMALAR DİZİNİ</b> .....	<b>vi</b>
<b>TABLolar DİZİNİ</b> .....	<b>vii</b>
<b>GRAFİKLER DİZİNİ</b> .....	<b>viii</b>
<b>ŞEKİLLER DİZİNİ</b> .....	<b>ix</b>
<b>GİRİŞ</b> .....	<b>1</b>
<b>1.BÖLÜM</b> .....	<b>2</b>
<b>BİLGİ SİSTEMLERİ İLE İLGİLİ TEMEL KAVRAMLAR</b> .....	<b>2</b>
1.1 Bilgi Sistemlerinin Tanımı.....	2
1.1.1 Bilgi Sistemlerinin.....	2
1.1.2 Bilgi Sistemlerinin.....	3
1.1.3 Bilgi Sistemlerinin.....	4
1.1.4 Bilgi Sistemleri.....	5
1.1.4.1 Ofis Otomasyon.....	7
1.1.4.2 Veri.....	9
1.1.4.3 Veri İşleme.....	11
1.2.Türkiye’de Bilgi Sistemlerinin Tanımı.....	13
1.2.1.....	14
1.2.2.....	15
<b>2.BÖLÜM</b> .....	<b>18</b>
<b>VERİ SİSTEMLERİ</b> .....	<b>18</b>
2.1. Veri Sistemlerinin Tanımı .....	20
2.2. Veri sistemlerinin .....	24
2.2.1 Veri sistemlerinin .....	25
2.2.2. Veri sistemlerinin .....	25
<b>SONUÇ:</b> .....	<b>40</b>
<b>KAYNAKÇA</b> .....	<b>42</b>
<b>EKLER</b> .....	<b>45</b>
<b>ÖZGEÇMİŞ</b> .....	<b>47</b>

## KISALTMALAR DİZİNİ

<b>AR-GE</b>	: Araştırma Geliştirme
<b>TR</b>	: Türkiye
<b>ÖBS</b>	: Öğrenci Bilgi Sistemi
<b>US</b>	: Uzman Sistemler
<b>ÜYBS</b>	: Üst Yönetim Bilgi Sistemleri
<b>YBS</b>	: Yönetim Bilişim Sistemleri

ÖRNEKTİR

## TABLolar DİZİNİ

Sayfa No:

<b>Tablo 1 :</b> Ofis Otomasyon .....	
<b>Tablo 2:</b> YBS'nin .....	
<b>Tablo 3:</b> YBS'yi .....	
<b>Tablo 4:</b> Bilgi S ı .....	
<b>Tablo 5:</b> Yıllara .....	
<b>Tablo 6:</b> Lisansüstü .....	
<b>Tablo 7:</b> Lisansüstü i .....	
<b>Tablo 8:</b> Lisansüstü i .....	
<b>Tablo 9:</b> Lisansüstü .....	
<b>Tablo 10:</b> Yüksek .....	
<b>Tablo 11:</b> Yüksek Lisans .....	
<b>Tablo 12:</b> Doktora Tezlerinin .....	
<b>Tablo 13:</b> Doktora .....	

ÖRNEKTİR

## ŞEKİLLER DİZİNİ

Sayfa No:

- Şekil 1: Bilgi .....
- Şekil 2: Bilgi .....
- Şekil 3: Bilgi .....
- Şekil 4: Veri .....
- Şekil 5: Lisansüstü .....
- Şekil 6: Lisansüstü .....
- Şekil 7: Lisansüstü .....
- Şekil 8: Lisansüstü .....
- Şekil 9: Yüksek Lisans .....
- Şekil 10: Doktora .....

ÖRNEKTİR

## GİRİŞ

Giriş bölümü, metnin birinci kısmıdır ve bölüm numarası verilmez. Bu bölümde konuyla ilgili kısa bir girişten sonra çalışmanın konusu, önemi, amacı ve yöntemi açıkça ifade edilmesi gerekmektedir. Araştırma süresince izlenen yöntem ve araştırmada karşılaşılan sınırlamalar ile tezin içeriği özetlenir.

ÖRNEKTİR



**Dikkat: Aşağıda belirtildiği görselde olduğu gibi 1.BÖLÜM olarak yazınız.  
Bölümleri I.Bölüm, Bölüm I, Bölüm 1 v.b. şekilde yazmayınız)**

## **1. BÖLÜM**

### **BİLGİ SİSTEMLERİ İLE İLGİLİ TEMEL KAVRAMLAR**

#### **1.1 Bilgi Sistemlerinin Tanımı**

Bilgi sistemleri, planlama, kontrol, analiz ve karar verme için bilgi toplama, muhafaza ve yayma amacıyla birlikte çalışan ve birbiriyle ilişkili unsurlar grubu olarak tanımlanır. Bir bilgi sisteminin işlevi, planlama kontrol ve karar desteği için veri ve bilgileri toplamak, işlemek, kaydetmek, dönüştürmek ve yaymaktır.

**ÖRNEKTEKİ**

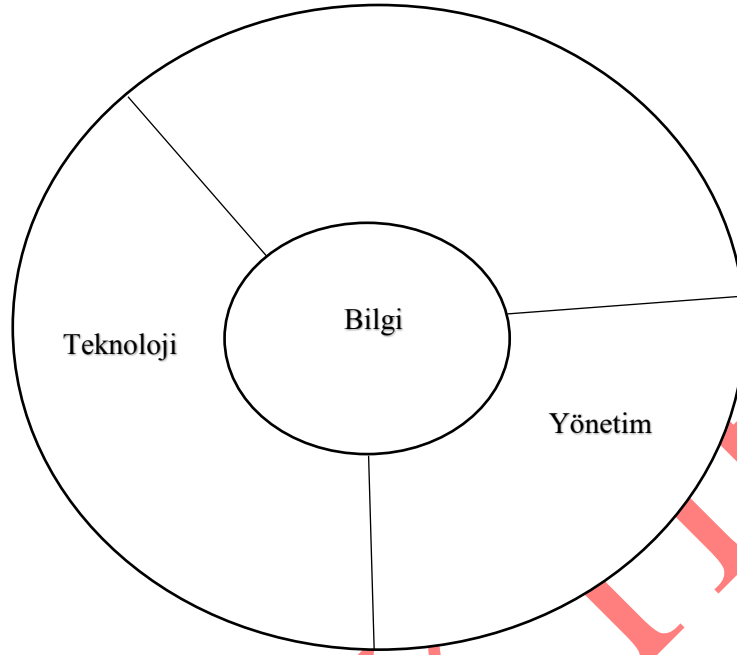
## 2. BÖLÜM

### VERİ SİSTEMLERİ

#### 1.1 Veri Sistemlerinin Tanımı

Veri sistemlerinin işlevi, planlama kontrol ve karar desteği için veri ve bilgileri toplamak, işlemek, kaydetmek, dönüştürmek ve yaymaktır.

ÖRNEKTİR



Şekil 1: Bilgi sistemlerinin

**Kaynak:**

**Tablo 1 :  
Ofis Otomasyon Sistemleri'nin İşlevleri**

<b>Bileşenler</b>	<b>Önemli İşlevleri</b>
Kelime İşlem	Yazılan
Elektronik Posta	Yazılan

**Kaynak:**